



UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF

FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020

BENEFICIARIO:		HERMENEGILGO ARANDA		C.I. N°:	1.926.178
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:		ENCARNACION - DPTO. ITAPUA			
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:		1488/2025 (27/08/2025)			
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:		DESDE: 28/08/2025		HASTA: 29/08/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN		1682/2025		FECHA:	
GUARANIES:		09/09/2025			
Monto asignado en concepto de viaticos y movilidad en					
GUARANIES:					
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025					
SI		NO		N.A.	
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.					
X					
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.					
X					
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.					
		X			
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.					
X					
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01					
X					
DETALLES DE MONTOS					
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:					
Gs.1.291.524					
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):					
Gs.645.762					
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:					
Gs.650.000					
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:					
Gs.0					
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%					
Gs.650.000					
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:					
Gs.0					
MONTO DEVUELTO AL DPTO. TESORERIA					
Gs.0					
MONTO NETO RENDIDO:					
Gs.650.000					
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:					
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA					
Gs.0					
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES					
Gs.0					
OBSERVACIONES					
NINGUNA.					
VERIFICADO POR:					
NADIA GONZALEZ UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF DINAC			LIC. SARA GONZALEZ COORDINADORA UNIDAD DE CONTROL INTERNO DINAC		



Asunción, 02 de Septiembre de 2025

Lic. Sara González
Unidad de Control Interno
DINAC

Nos dirigimos a usted a fin de presentar informe de comisión de servicio al AEROPUERTO INTERNACIONAL TTE. RAMON AYUB - ENCARNACION del 28 al 29 de agosto en cumplimiento a la Resolución N° 1488/2025 de fecha 27/08/2025. Para el traslado de maquina ,tipo tiro remolque para aeronave que sera utilizado por personal de servicio Asistencia a tierra.

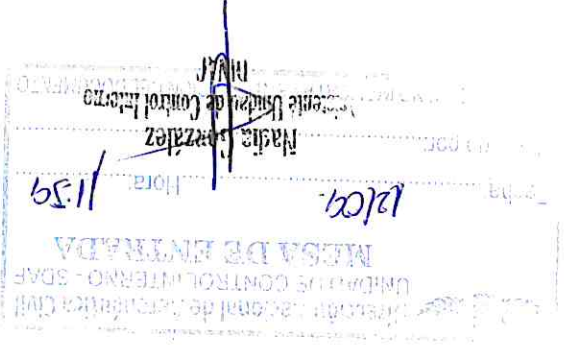
Se adjunta Constancia de Comisión expedida por el Administrador del Aeropuerto Tte. Amin Ayub.

Copia de Resolución nro 1488/2025

Sin otro particular, le saludamos atentamente.

HERMENEGILDO ARANDA

PABLO FERNANDEZ



RESOLUCIÓN N° 4 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS HERMENEGILDO ARANDA Y PABLO FERNÁNDEZ A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO “TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ” – DEPARTAMENTO DE ITAPUÁ, EL 28 Y 29 DE AGOSTO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, de 2025

VISTO:

La Nota de la Gerencia de Mantenimiento MSP; el Memorandum GA DA N° 031/2025 de la Gerencia Administrativa de la Dirección de Aeropuertos; la providencia de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expte. DINAC N° 250424); y,

CONSIDERANDO:

Que, la Gerencia de Mantenimiento MSP solicita autorización para que los funcionarios Hermenegildo Aranda y Pablo Fernández realicen una comisión de servicio en el Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” – Departamento de Itapúa, el 28 y 29 de agosto de 2025, con el fin de realizar el traslado de máquina tipo remolque para aeronave que será utilizado por personales de Asistencia en Tierra en dicha terminal aérea.

Que la Gerencia Administrativa de la Dirección de Aeropuertos remite las liquidaciones de viáticos de los mismos para los trámites administrativos correspondientes.

Que la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el OG 232 – Váticos y Movilidad cuenta con disponibilidad presupuestaria, para cubrir lo solicitado.

ABG. NATALIA AGUIAR
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC



por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Impresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
RESUELVE

- Artículo 1º** Autorizar a los funcionarios Hermenegildo Aranda y Pablo Fernández a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” – Departamento de Itapúa, el 28 y 29 de agosto de 2025.
- Artículo 2º** La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de abonar el viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión		Liquidación de viáticos				
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Base diaria (Gs.)
Hermenegildo Aranda	1.926.178	Laque – Dpto. de Central	Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” de la ciudad de Itapúa	28 y 29 de agosto de 2025		
					28, 29 ago	807.203
						80%
						1.291.524
Pablo Fernández	1.172.128					40%
						60%
Subtotal a favor de c/u		1.291.524				
Cantidad de funcionarios		2				
Total general por afectar al OG 232		2.583.048				

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS HERMENEGILDO ARANDA Y PABLO FERNÁNDEZ A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO “TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ” – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, EL 28 Y 29 DE AGOSTO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Observación: Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto Nº 3248/2023, en el Art. 466 inc. g.2) Viáticos para el interior:
g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.
g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.
g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea provisto.
g.2.4) Corresponderá la asignación del (60%) del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea provisto.
En caso de que el funcionamiento no presente factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, debiendo este devolver la diferencia generada. De igual manera, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.

La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de realizar la transferencia de saldo de combustible a través de la tarjeta del sistema Flota de Petropar, de acuerdo al siguiente detalle:

Vehículo	Chapa	Dependencia	Gerencia de	Mantenimiento	Diesel	160 Litros
CAMIÓN HINO FC 114	EEA 309					

Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viático se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a Coordinaciones de servicios realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N 7408/2025.

Artículo 6º Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

DH/V/mc